

NRE søger projektleder

Er du til spændende boligprojekter, og vil du gerne indgå i en ung og dynamisk organisation, er NRE måske din fremtidige arbejdsplads. NRE Copenhagen A/S søger en erfaren projektleder til vores projekter i København.

Jobbeskrivelse

Som projektleder hos NRE får du ansvaret for at lede byggeprocessen og holde tilsyn med den eller de byggepladser du får tildelt. Dine arbejdsopgaver vil bl.a. omfatte:

- Deltagelse i projekteringsmøder i relevant omfang og udfærdigelse af referater
- Udbud med underentreprenører
- Kontraktforhandlinger og udarbejdelse af kontrakter
- Koordinere byggeprocesser samt lede og styre byggepladsen
- Afholdelse af sikkerheds- og byggemøder samt udarbejdelse af referater
- Koordinering af / ansvar for sikkerhed i projekterings- og byggefasen
- Kvalitetssikring i projekterings- og byggefasen
- Udarbejdelse og opfølgning af tidsplaner
- Sikre at entreprenørerne lever op til de indgåede aftaler ift. tid, kvalitet og økonomi
- Kontakt til entreprenører, leverandører, rådgivere og myndigheder
- Styring og opfølgning af projektøkonomi
- Opfølgning på mangler samt overdragelse til slutbruger
- Samle drift og vedligeholdelses-/kvalitetssikringsmateriale
- Gennemførelse af 1- og 5-årsgennemgang

Vi lægger vægt på, at projekterne løses ud fra kundens/bygherrens ønsker og behov og med anvendelse af de mest optimale og økonomiske løsninger.

Din profil

Du har en uddannelse som bygningskonstruktør eller ingeniør. Du har minimum 3 års erfaring indenfor byggeledelse, og er vant til at samarbejde og kommunikere med de forskellige aktører inden for byggeriet. Vi forventer, at du er ansvarsbevidst, selvstændig og struktureret. Du skal have sans for detaljer, men samtidig kunne bevare overblikket. Herudover skal du have et solidt kendskab til IT. Vores projekter ligger primært i hovedstadsområdet, men du skal nødvendigvis være fleksibel med hensyn til arbejdssted og arbejdstider.

NRE tilbyder

Hos NRE bliver du del af en dynamisk organisation, hvor dagligdagen er præget af samarbejde og stærkt engagement. Vi er et ungt, dynamisk team med en uformel omgangstone og en flad organisation, hvor der ikke er langt fra idé til handling.

Ansøgning

Ansøgning og CV sendes pr. e-mail til NRE Copenhagen A/S: mail@nre.dk. Stillingen ønskes besat hurtigst muligt, og modtagne ansøgninger behandles løbende.